



january
2021

m	t	w	t	
4	5	6	7	
11	12	13	14	
18	19	20	21	
25	26	27	28	

KATALOG SZKOLENIOWY 2021

2021



Szanowni Państwo,

mamy przyjemność zaprezentować Państwu **KATALOG SZKOLENIOWY 2021**

Nasze programy szkoleniowe to **rezultat doświadczeń i wiedzy** rozwijanej w Grupie BOC od 25 lat. Od początku swojej działalności skupiamy się na szeroko pojętym zarządzaniu procesami biznesowymi – w kontekście koncepcji zarządzania i doskonalenia organizacji oraz narzędzi informatycznych wspierających tę koncepcję.

Wszystkie prowadzone przez nas szkolenia to precyzyjne **połączenie teorii i praktyki**. Dlatego duża część programów szkoleniowych to ćwiczenia, praktyczne przykłady, trening umiejętności. Prawdziwą miarą sukcesu jest dla nas umiejętność wykorzystania przekazywanej podczas szkoleń wiedzy w codziennej pracy – przede wszystkim poprzez doskonalenie procesów biznesowych, które daje efekty wielokrotnie przewyższające koszty poszczególnych programów szkoleniowych

Wysoki poziom naszych szkoleń i zadowolenie uczestników zaowocowały akredytacjami, które otrzymaliśmy od **OMG (Object Management Group)** oraz od **ZBP (Związek Banków Polskich)**. W efekcie oferta szkoleniowa BOC Polska obejmuje również **prestżowe programy certyfikacyjne**.

Kolejny slajd zawiera **wykaz programów szkoleniowych**, o których przeczytacie Państwo w dalszej części katalogu.

BOC Polska – przegląd szkoleń 2021

Zarządzanie procesami (BPM – Business Process Management)

Modelowanie procesów biznesowych
w notacji BPMN 2.0

Przeгляд i ocena procesu

Architektura procesów i budowa
systemu zarządzania procesami

Budowa i rozwój centrum kompetencji
procesowych

Definiowanie i dokumentowanie
procesu biznesowego

Narzędzia informatyczne



Modelowanie
i optymalizacja procesów
w systemie **ADONIS**



Zarządzanie architekturą
korporacyjną w systemie
ADOIT

Doskonałość operacyjna (Operational Excellence)

Doskonalenie procesów biznesowych (symulacja, Lean, Six Sigma)

Szkolenia akredytowane

Podstawy zarządzania procesami (**OMG Certified Expert in BPM Fundamental**)

Certyfikacja procesowa dla sektora finansowego
(akredytacja **Związku Banków Polskich**)

Certyfikacja procesowa dla studentów



BOC Polska – oferta szkoleń 2021

Modelowanie procesów biznesowych w notacji BPMN 2.0	4
Przegląd i ocena procesu	5
Architektura procesów i budowa systemu zarządzania procesami	6
Budowa i rozwój centrum kompetencji procesowych	7
Definiowanie i dokumentowanie procesu biznesowego	8
Zarządzanie procesami biznesowymi z systemem ADONIS	9
Zarządzanie architekturą korporacyjną w systemie ADOIT	10
Doskonalenie procesów biznesowych (symulacja, Lean, Six Sigma)	11
Podstawy zarządzania procesami – szkolenie certyfikacyjne OCEB	12
Certyfikacja procesowa dla sektora finansowego – akredytacja Związku Banków Polskich)	13
Certyfikacja procesowa dla studentów	14



Modelowanie procesów biznesowych w notacji BPMN 2.0 (3 dni)

Jeśli chcesz dowiedzieć się więcej odnośnie notacji modelowania BPMN 2.0 i tego, jak najlepiej modelować procesy w BPMN w systemie ADONIS – jest to szkolenie dla Ciebie.

W czasie szkolenia uczestnicy poznają różne możliwości wykorzystania notacji BPMN i związane z nimi sposoby modelowania: od modeli dokumentujących proces, przez bardziej zaawansowane modele wykorzystywane do analiz, aż do rozbudowanych modeli, które mogą być użyte do automatyzacji procesu.

Dodatkowo uczestnicy otrzymują możliwość darmowych konsultacji on-line z trenerem po zakończeniu szkolenia.

Zakres merytoryczny:

- Wprowadzenie do BPMN
- Modelowanie opisowe w BPMN
- Modelowanie analityczne w BPMN
- Modelowanie na potrzeby automatyzacji procesów w BPMN
- Automatyzacja procesów BPMN
- Metoda modelowania w BPMN

Adresaci:

- Pracownicy centrów kompetencji procesowych
- Eksperci i specjaliści ds. procesów
- Analitycy procesów
- Specjaliści IT

Metoda:

Szkolenie on-line z trenerem na żywo, ćwiczenia w systemie ADONIS, analiza poprawnych i niepoprawnych modeli

Terminy szkoleń:

24-26.02.2021 | 09:00 - 17:00
 21-23.04.2021 | 09:00 - 17:00
 09-11.06.2021 | 09:00 - 17:00
 22-24.09.2021 | 09:00 - 17:00
 24-26.11.2021 | 09:00 - 17:00

Więcej informacji znajdą Państwo na:

www.akademiaprocessowa.pl

Koszt szkolenia:

2700 zł netto/os

Przegląd i ocena procesu (2 dni)

Wiele organizacji wdrażających podejście procesowe potrzebuje mechanizmu, który pozwoli im dokonać systematycznych przeglądów procesów, nie tylko pod względem efektywności operacyjnej, lecz także pod względem dojrzałości w ramach budowanego systemu procesowego. Szkolenie pokazuje zasady prowadzenia przeglądu procesu biznesowego pod kątem jego efektywności, a także pod kątem efektywności zarządzania tym procesem. Omawiamy czynniki bezpośrednio umożliwiające realizację celów procesu oraz w jaki sposób cała organizacja i działania poza tym procesem wpływają na jego efektywność. Jeżeli w Twojej organizacji część procesów jest już opisana, ale nie funkcjonują prawidłowo, co więcej nie jesteś pewny, czy są prawidłowo opisane i zarządzane - to szkolenie jest dla Ciebie.

Zakres merytoryczny:

- Przegląd procesu – jego rola w organizacji
- Wybór kryteriów oceny procesu
- Uczestnicy oceny i ich rola
- Planowanie i przebieg przeglądu procesu
- Zbieranie informacji niezbędnych do oceny procesu – zakres i metody
- Ocena elementów procesu
- Ocena wpływu organizacji i procesów powiązanych
- Planowanie zmian z uwzględnieniem powiązań procesu w architekturze procesów
- Ocena dojrzałości procesu i dojrzałości procesowej organizacji Maturity Model

Adresaci:

- Pracownicy centrów kompetencji procesowych
- Eksperti i specjaliści ds. procesów
- Analitycy procesów
- Menadżerowie operacyjni
- Pracownicy działów jakości
- Audytorzy systemów jakości
- Pracownicy audytu wewnętrznego

Metoda:

Szkolenie online z trenerem na żywo, przykłady, dyskusje, ćwiczenia w grupach

Terminy szkoleń:

21-22.10.2021 | 09:00 - 17:00

Więcej informacji znajdą Państwo na:

www.akademiaprosowa.pl

Koszt szkolenia:

1950 zł netto/os

Architektura procesów i budowa systemu zarządzania procesami (2 dni)

Jeżeli Twoja organizacja planuje zdefiniować swoją architekturę procesów, aby na niej oprzeć dalsze działania w budowie organizacji procesowej - to szkolenie dostarczy Ci niezbędnej wiedzy. Pokażemy, jak z architektury procesów uczynić praktyczne narzędzie wspierające zarządzanie organizacją. Wyjaśnimy, jak przenieść założenia strategiczne organizacji na codzienne działania operacyjne, dzięki zdefiniowaniu i uzgodnieniu architektury procesów. Szczegółowo omówimy zagadnienia związane z wyznaczeniem przydatnej hierarchii powiązanych ze sobą mierników procesów, które w efekcie pozwolą monitorować realizację tej strategii. Pokażemy również, jaka jest rola architektury procesów w planie projektu budowy systemu procesowego i w jaki sposób współgrają ze sobą elementy przykładowego projektu pierwszej fazy budowy systemu procesowego, który omawiamy w czasie szkolenia.

Zakres merytoryczny:

- System zarządzania procesami
- Architektura procesów odzwierciedlająca strategię organizacji
- Budowa systemu informacji w oparciu o procesy
- Role procesowe
- Prowadzenie projektu budowy systemu procesowego
- Dojrzałość systemu procesowego i zadania na poszczególnych etapach

Adresaci:

- Pracownicy centrów kompetencji procesowych
- Eksperti i specjaliści ds. procesów
- Analitycy procesów
- Menadżerowie operacyjni
- Pracownicy działów jakości
- Audytorzy systemów jakości
- Pracownicy audytu wewnętrznego

Metoda:

- Prezentacje, przykłady, dyskusje, ćwiczenia w grupach
- Omówienie przykładowego planu projektu budowy systemu procesowego

Terminy szkoleń:

16-17.09.2021 | 09:00 - 17:00

Więcej informacji znajdą Państwo na:

www.akademiaprosesowa.pl

Koszt szkolenia:

1950 zł netto/os

Budowa i rozwój centrum kompetencji procesowych (2 dni)

Centrum kompetencji procesowych jest jednym z kluczowych agentów zmiany w czasie budowania porządku procesowego.

Celem szkolenia jest omówienie najważniejszych aspektów budowy centrum kompetencji procesowych, które będzie dostarczało odpowiednich usług całej organizacji we właściwym czasie, niezależnie od stopnia rozwoju kultury procesowej i zaawansowania prac procesowych.

W związku z tym że organizacje o strukturze czysto procesowej są rzadkością, kładziemy szczególny nacisk na zrozumienie zasad współpracy pomiędzy rolami procesowymi i stanowiskami w funkcjonalnej strukturze organizacyjnej oraz na to, jak budować zaufanie i dostarczać korzyści całej organizacji.

Zakres merytoryczny:

- Centrum kompetencji procesowych jako agent zmian
- Zadania i forma działania centrum kompetencji procesowych
- Procesy nadzorowane i wykonywane przez centrum kompetencji procesowych
- Metodyki, narzędzia i techniki używane przez centrum kompetencji
- Budowanie procesowej kultury organizacyjnej

Adresaci:

- Kierownicy projektów procesowych
- Dyrektorzy, kierownicy w działach HR
- Menadżerowie operacyjni, właściciele procesów
- Dyrektorzy i Pełnomocnicy ds. systemów, jakości
- Dyrektorzy Biur Projektowych
- Menadżerowie odpowiedzialni za rozwój struktur organizacyjnych
- Menadżerowie odpowiedzialni za strategię firmy

Metoda:

Test dojrzałości organizacji, prezentacje on-line, przykłady, dyskusje, ćwiczenia w grupach

Terminy szkoleń:

25-26.03.2021 | 09:00 - 17:00
07-08.10.2021 | 09:00 - 17:00

Więcej informacji znajdą Państwo na:

www.akademiaprocessowa.pl

Koszt szkolenia:

1950 zł netto/os

Definiowanie i dokumentowanie procesu biznesowego (2 dni)

Jeżeli chcesz stworzyć takie standardy opisu procesów, aby gromadzone informacje były praktyczne i przydatne do faktycznego zarządzania procesami - to szkolenie jest dla Ciebie.

W czasie szkolenia omawiamy zasady poprawnego definiowania i dokumentowania procesu na różnych poziomach szczegółowości. Pokazujemy, jak prawidłowo zidentyfikować i opisać atrybuty procesu (np. cel procesu, produkty, wejścia, zakres i inne) w taki sposób, aby opisy były przydatne dla grup odbiorców pełniących różne role w organizacji.

Pokażemy różne sposoby tworzenia map procesów z wykorzystaniem popularnych notacji i omówimy ich przydatność w konkretnych sytuacjach. Omówimy dobre praktyki związane z podziałem ról i obowiązków związanych z uzgadnianiem procesu oraz dobre praktyki modelowania i tworzenia standardu dokumentacji procesowej w organizacji.

Zakres merytoryczny:

- Organizacja zorientowana na procesy
- Proces biznesowy (m.in. proces end-to-end) i jego interesariusze
- Powiązania między procesami, typy procesów
- Atrybuty procesu (nazwa procesu, cel procesu, granice i zakres procesu, produkty procesu, definiowanie mierników procesu)
- Przebieg procesu - modelowanie i notacje, mapa vs. model
- Metody zbierania informacji o procesie
- Tworzenie standardu dokumentacji procesu

Adresaci:

- Pracownicy centrów kompetencji procesowych
- Eksperci i specjaliści ds. procesów
- Analitycy procesów
- Uczestnicy projektów procesowych np. Lean, 6 Sigma
- Menadżerowie operacyjni
- Specjaliści IT

Metoda:

Prezentacje, przykłady, dyskusje, ćwiczenia w grupach

Terminy szkoleń:

11-12.03.2021 | 09:00 - 17:00

14-15.10.2021 | 09:00 - 17:00

Więcej informacji znajdą Państwo na:

www.akademiaprosowa.pl

Koszt szkolenia:

1950 zł netto/os

Zarządzanie procesami biznesowymi z systemem ADONIS (2 dni)

Jeśli dopiero zaczynasz pracę z systemem ADONIS i chcesz się dowiedzieć, jak nasze oprogramowanie może pomóc Ci łatwiej osiągać założone cele – jest to szkolenie dla Ciebie.
 Jeśli znasz już nasz system – przedstawimy też zaawansowane funkcjonalności, które użytkownicy nie zawsze odkrywają, a które pozwalają zaoszczędzić dużo czasu i wysiłku.
 W czasie szkolenia przechodzimy przez wszystkie moduły systemu ADONIS, pokazując na praktycznych, opartych o rzeczywiste scenariusze biznesowe przykładach wszystko czego potrzebujesz, aby sprawnie zarządzać procesami z użyciem systemu ADONIS. Pokazujemy częste błędy oraz dobre praktyki tak, aby uczestnicy w ciągu 2 dni szkolenia uzyskali wiedzę, której samodzielne zdobycie zajmuje długie miesiące.

Zakres merytoryczny:

- Przegląd scenariuszy zarządzania procesami
- Wprowadzenie do pracy z systemem ADONIS
- Modelowanie procesów (mapy procesów, diagramy procesów biznesowych – BPMN) i zasobów
- Analiza procesów
- Publikacja procesów
- Symulacja procesów
- Monitoring wskaźników
- Dodatkowe scenariusze wykorzystania systemu
- Zarządzanie wersjami oraz podstawy administrowania systemem i treścią bazy modeli

Adresaci:

- Pracownicy centrów kompetencji procesowych
- Eksperci i specjaliści ds. procesów
- Analitycy procesów
- Uczestnicy projektów procesowych np. Lean, 6 Sigma
- Menadżerowie operacyjni
- Specjaliści IT

Metoda:

Prezentacje online, ćwiczenia w systemie ADONIS, case studies

Terminy szkoleń:

09-10.09.2021 | 09:00 - 17:00

Więcej informacji znajdą Państwo na:

www.akademiaprocessowa.pl

Koszt szkolenia:

1950 zł netto/os

Zarządzanie architekturą korporacyjną w systemie ADOIT (1 dzień)

Wprowadzenie do zarządzania architekturą korporacyjną.
Jeśli chcesz zrozumieć, w jaki sposób zarządzanie architekturą korporacyjną może pomóc Twojej organizacji – jest to szkolenie dla Ciebie.
Szkolenie rozpoczynamy od omówienia podstaw architektury korporacyjnej, a następnie przeglądu podstawowych scenariuszy. Podczas szkolenia uczestnicy poznają TOGAF oraz dowiedzą się, jak w praktyce podejść do ustalenia odpowiedniego metamodelu oraz jak go wykorzystywać w praktyce.

Zakres merytoryczny:

- Podstawy wiedzy o zarządzaniu architekturą korporacyjną
- Architektura korporacyjna - podstawowe scenariusze i metamodely (TOGAF)
- Modelowanie architektury korporacyjnej

Adresaci:

- Architekci systemów IT
- Architekci korporacyjni
- Specjaliści IT
- Kierownicy projektów

Metoda:

Prezentacje on-line, przykłady, dyskusje, podsumowania, pytania i odpowiedzi

Terminy szkoleń:

03.09.2021 | 09:00 - 17:00

Więcej informacji znajdą Państwo na:

www.akademiaprosesowa.pl

Koszt szkolenia:

1350 zł netto/os

Doskonalenie procesów biznesowych (symulacja, Lean, Six Sigma) (3 dni)

Szkolenie obejmuje przekazanie wiedzy oraz trening umiejętności umożliwiających wprowadzanie szybkich i skutecznych zmian w procesach – szczególnie w kontekście ich efektywności (w tym kosztowej), jakości, terminowości i powiązanego z tymi czynnikami zadowolenia klienta.

Podczas szkolenia wykorzystywane są najlepsze praktyki płynące z Lean Management i Six Sigma. Uczestnicy poznają zasady, narzędzia i techniki niezbędne do identyfikowania problemów, ich analizy i symulacji, projektowania zmian w procesach oraz wdrażania zmian.

Zakres merytoryczny:

- Identyfikacja i mapowanie procesów podlegających analizie
- Techniki mierzenia procesu
- Zbieranie danych dotyczących analizowanego procesu
- Zasady doboru próby
- Analiza danych i symulacje procesu
- Wnioskowanie i projektowanie zmian

Adresaci:

- Pracownicy komórek organizacyjnych zajmujących się zarządzaniem procesami
- Eksperci i specjaliści ds. procesów
- Uczestnicy projektów optymalizacyjnych
- Kierownicy projektów optymalizacyjnych
- Analitycy procesów
- Menedżerowie operacyjni

Metoda:

Prezentacje on-line, omawianie przykładowych zastosowań, ćwiczenia praktyczne

Terminy szkoleń:

12-14.05.2021 | 09:00 - 17:00
17-19.11.2021 | 09:00 - 17:00

Więcej informacji znajdą Państwo na:

www.akademiaprosesowa.pl

Koszt szkolenia:

2700 zł netto/os

Podstawy zarządzania procesami – szkolenie certyfikacyjne OCEB (2 dni)

Jeśli chcesz zrozumieć, w jaki sposób zarządzanie procesami biznesowymi może pomóc Twojej organizacji oraz chcesz przygotować się do egzaminu, który pozwoli Ci uzyskać globalnie uznawany certyfikat Object Management Group (OCEB) – jest to szkolenie dla Ciebie.

Szkolenie rozpoczynamy od przeglądu różnych aspektów podstaw zarządzania organizacją, a następnie przedstawiamy podstawy zarządzania procesami oraz modelowania biznesowego.

Podczas szkolenia uczestnicy poznają BPMN - coraz powszechniej wykorzystywaną notację modelowania. Zapoznają się również z procesowymi modelami referencyjnymi, uznanymi standardami oraz dobrymi praktykami zarządzania procesami.

Zakres merytoryczny:

- Podstawy wiedzy o zarządzaniu
- Procesy biznesowe – koncepcje i podstawy
- Wprowadzenie do zarządzania procesami biznesowymi
- Modelowanie biznesu
- Modelowanie procesów biznesowych z BPMN

Adresaci:

- Kierownicy projektów procesowych
- Kierownicy projektów Lean, 6 Sigma
- Architekci systemów IT
- Menadżerowie operacyjni
- Specjaliści ds. procesów
- Specjaliści IT
- Pracownicy zaangażowani w inicjatywę zarządzania procesami

Metoda:

Prezentacje, przykłady, dyskusje, podsumowania, pytania i odpowiedzi, test sprawdzający (w języku angielskim)

Terminy szkoleń:

20-21.05.2021 | 09:00 - 17:00
09-10.12.2021 | 09:00 - 17:00

Więcej informacji znajdą Państwo na:

www.akademiaprosesowa.pl

Koszt szkolenia:

1950 zł netto/os

Certyfikacja procesowa dla sektora finansowego (6 lub 8 dni)

Firma BOC jest partnerem merytorycznym Związku Banków Polskich i brała udział w przygotowaniu dwóch nowatorskich programów szkoleniowych – Menedżer ds. Zarządzania Procesami i Jakością (6 dni) oraz Senior Menedżer ds. Zarządzania Procesami i Jakością (8 dni). Są to programy przygotowane specjalnie dla pracowników branży finansowej. Uwzględniają specyfikę branżową, obejmują dzielenie się najlepszymi praktykami i są dobrze wyważonym połączeniem teorii oraz ćwiczeń praktycznych.

Egzamin składa się z części teoretycznej i praktycznej. Część praktyczna to weryfikacja umiejętności wykorzystania w codziennej pracy wiedzy przekazywanej podczas szkolenia – polega na zaprezentowaniu wyników projektów realizowanych przez uczestników.

Zrealizowane dotychczas edycje szkolenia pokazują, że skwantyfikowane korzyści wypracowane w ramach realizowanych przez uczestników szkolenia projektów przekraczają wielokrotnie koszty szkolenia. Przekazywana wiedza oraz ćwiczone podczas szkoleń umiejętności bazują na trzech najistotniejszych w ostatnich latach podejściach:

- Klasyczne zarządzanie procesami (BPM)
- Six Sigma
- Lean Management

Zakres merytoryczny:

- Założenia strategicznego zarządzania procesami
- Definiowanie procesów
- Analiza procesów
- Zasady prowadzenia projektu optymalizującego
- Zarządzanie zespołem i komunikacja
- Projektowanie i wdrażanie zmian w procesach
- Zarządzanie zmianą

Metoda:

Prezentacje on-line, omawianie przykładowych zastosowań, ćwiczenia praktyczne na przykładach z branży finansowej, omawianie projektów realizowanych przez uczestników w trakcie programu szkoleniowego

Adresaci:

- Pracownicy komórek organizacyjnych zajmujących się zarządzaniem procesami w instytucjach finansowych (banki oraz firmy ubezpieczeniowe)
- Eksperti procesowi podlegający bezpośrednio Właścicielom Procesów
- Kierownicy projektów optymalizacyjnych
- Pracownicy zajmujący się zapewnieniem jakości
- Analitycy procesów

Terminy szkoleń:

Menedżer ds. zarządzania jakością

28-29.04 | 10-11.05 | 24-25.05

Senior Menedżer ds. zarządzania jakością

28-29.04 | 10-11.05 | 24-25.05 | 07-08.06

Egzamin 06.2021

Menedżer ds. zarządzania jakością

19-20.10 | 04-05.11 | 15-16.11

Senior Menedżer ds. zarządzania jakością

19-20.10 | 04-05.11 | 15-16.11 | 02-03.12

Egzamin 12.2021

Więcej informacji znajdą Państwo na:

<http://certyfikacjaprosesowa.pl/>

Koszt szkolenia:

Menedżer 4200 zł, Senior Menedżer 5900 zł, egzamin 610 zł netto/os

Certyfikacja procesowa dla studentów (5 seminariów online i egzamin)

Doskonałe uzupełnienie wykładów o zarządzaniu procesami. Zapraszamy do zapoznania się z ofertą certyfikacji procesowej dla studentów. Jest to najnowszy element oferty szkoleniowej BOC skierowany do studentów uczelni współpracujących w ramach Programu Uniwersyteckiego, który uzupełnia wykłady z zarządzania procesami o praktyczne aspekty BPM. Studenci biorą udział w seminariach online prowadzonych przez praktyków, a ich wiedzę sprawdza egzamin po zaliczeniu którego otrzymują certyfikat wydawany przez BOC i Certyfikowanego Wykładowcę.

Zakres merytoryczny:

- Podstawy wiedzy o zarządzaniu procesami
- Modelowanie procesów
- Notacja BPMN
- Zaawansowane scenariusze wykorzystania modeli procesów

Adresaci:

- Studenci studiów dziennych/zaocznych
- Studenci podyplomowi

Metoda:

Prezentacje on-line, przykłady, pytania i odpowiedzi

Terminy szkoleń:

Więcej informacji znajdą Państwo na:

www.akademiaprocessowa.pl

Koszt szkolenia:

175 zł brutto/os

STY	LUT	MAR	KWI	MAJ	CZE	LIP	SIE	WRZ	PAŹ	LIS	GRU
	24 Notacja BPMN	11 Definiowanie	21 Notacja BPMN	10 Certyfikacja ZBP	07 Certyfikacja ZBP			03 EAM w ADOIT	07 Centrum kompetencji	04 Certyfikacja ZBP	02 Certyfikacja ZBP
	25 Notacja BPMN	12 Definiowanie	22 Notacja BPMN	11 Certyfikacja ZBP	08 Certyfikacja ZBP			09 System ADONIS	08 Centrum kompetencji	05 Certyfikacja ZBP	03 Certyfikacja ZBP
	26 Notacja BPMN	25 Centrum kompetencji	23 Notacja BPMN	12 Doskonalenie	09 Notacja BPMN			10 System ADONIS	14 Definiowanie	15 Certyfikacja ZBP	09 Podstawy zarządzania OCEB
		25 Centrum kompetencji	28 Certyfikacja ZBP	13 Doskonalenie	10 Notacja BPMN			16 Architektura	15 Definiowanie	16 Certyfikacja ZBP	10 Podstawy zarządzania OCEB
			29 Certyfikacja ZBP	14 Doskonalenie	11 Notacja BPMN			17 Architektura	19 Certyfikacja ZBP	17 Doskonalenie	
				20 Podstawy zarządzania OCEB				22 Notacja BPMN	20 Certyfikacja ZBP	18 Doskonalenie	
				21 Podstawy zarządzania OCEB				23 Notacja BPMN	21 Przegląd proc.	19 Doskonalenie	
				24 Certyfikacja ZBP				24 Notacja BPMN	22 Przegląd proc.	24 Notacja BPMN	
				25 Certyfikacja ZBP						25 Notacja BPMN	
										26 Notacja BPMN	

BOC Information Technologies Consulting Sp. z o.o.

ul. Pańska 96/59
00-837 Warszawa

Jeśli są Państwo zainteresowani udziałem w szkoleniu lub mają więcej pytań, prosimy o kontakt telefoniczny lub e-mail.

Kontakt:

Tel.: +48 22 628 00 15
boc@boc-pl.com

